附件2

2020年烟台市市直事业单位面向

“双一流”高校毕业生公开招聘

急需紧缺人才应聘须知

1.哪些人员可以应聘？

按照事业单位公开招聘的相关规定，凡符合《2020年烟台市市直事业单位面向“双一流”高校毕业生公开招聘急需紧缺人才简章》（以下简称《简章》）规定的条件者，均可应聘。

2.对报考所需的资格资质证书取得时间、时效有何要求？

除2021年毕业的全日制普通高校毕业生学历证书、相应学位证书应于2021年7月底前取得外，其他应聘人员的学历证书、相应学位证书，均须于2020年8月13日（含）之前取得，且在现场资格审查、初试、面试、体检、考察、办理聘用手续等期间该证件均为有效状态。

3．如何界定应聘人员毕业院校及所学专业？

以应聘人员学历证书或国家承认的学历教育证书上注明的院校及专业为准。未取得学历证书的，如因最终颁发的学历证书与报名时填报的院校和专业不一致，导致被取消报名资格的，责任自负。一流大学建设高校所有专业、一流学科建设高校一流学科专业列入本次招聘范围，一流学科专业按国家教育部学科、专业目录执行。

4.应聘人员在报名时符合应聘条件，但在招聘过程中，自身的资格条件发生变化，不再符合招聘范围和招聘条件，应如何处理？

应聘人员一旦发生成为在读的非应届毕业生、被取消学历学位及其他失去应聘资格条件等情形，应如实报告情况，并停止应聘行为，招聘主管机关不再将其列为考试、体检、考察和拟聘用人选。

5.“应届毕业生”如何界定？

《简章》及本须知中提到的“应届毕业生”，系指在国内普通高等学校或承担研究生教育任务的科学研究机构中，由国家统一招生且就读期间个人档案、组织关系保管在就读院校(或科研机构)，并于当年毕业的学生。

6.应聘人员报名时间是如何确定的？

应聘人员报名时间以最后一次登录报名系统、点击“提交审核”的时间为准。

7.报名对浏览器有何要求？报名时提示“保存错误”如何处理？

为保证报名顺畅，**建议使用360浏览器极速模式**，报名结束点击“保存”时，若系统提示“保存错误”，原因有两个：（1）某些项目所填内容超出限定长度，需修改字数后重新保存；（2）填报时间过长，需退出系统后重新填写。

8.填报相关表格、信息时需注意什么？

应聘人员要仔细阅读《简章》及本须知内容，填报的相关表格、信息等必须真实、全面、准确，主要信息填报不实的，按弄虚作假处理。**因信息填报不全、错误等导致未通过资格审查的，责任由应聘人员自负。**

网上报名系统的表项中未能涵盖《简章》所要求资格条件的，务必在“备注栏”中如实填写。家庭成员及其主要社会关系，必须填写姓名、工作单位及职务。学习和工作经历，必须从高中阶段开始填写。

9.为什么应聘人员在提交报名信息3小时后，报名信息仍为“未审核”状态？

原因一般有三：

（1）为方便应聘人员对报名信息进行修改、补充，报名系统设置为应聘人员提交报名信息3小时后审核人员才能进行初审，若应聘人员在报名后的3小时内上网修改、补充了报名信息，或仅是登录系统未改信息但点击了“保存”，**系统将自动从应聘人员登录报名系统、点击“保存”的时间起推迟3小时进入审核状态。因此应聘人员如果只是上网查看审核状态而不修改报名信息，退出系统时一定不要点击“保存”键，否则系统自动认定应聘人员修改了报名信息。**

（2）应聘人员较多，审核人员不能在短时间内审核完所有可以审核的报名信息。

（3）应聘人员提交报名信息3小时后的时间不在工作时间内（如张三报名信息在下午16时提交成功，审核人员只有在当天19时后才可审核）。

以上情况，均需应聘人员耐心等待。

10.已经签订就业协议书的应届毕业生，报考时应注意什么？

已经签订就业协议书的应届毕业生，在登录报名系统填写报名信息时，应在“现工作单位”栏填写签约单位名称。在现场资格审查时，还需要签约单位出具单位同意报考证明（采用《简章》附件3样式）或解约函。

11.现场资格审查是否必须本人到场？

现场资格审查**必须本人在指定时间内亲自到场**，**不允许委托他人替代**。

12.现场资格审查需要携带什么材料？

应聘人员需要提交填写完整的《烟台市市直事业单位面向“双一流”高校毕业生公开招聘急需紧缺人才报名登记表》、初试准考证（组织初试时）、亲笔签名的《应聘事业单位工作人员诚信承诺书》、1寸近期同底版正面免冠照片2张，以及相关证明材料（均要求提供原件和复印件），相关证明材料包括：

**应届毕业生**须提交身份证、高等教育各学段学历证书、学位证书、毕业生就业主管机关签发的就业报到证，已经就业或签订就业协议书的还须按附件3式样提供单位同意报考证明信或解约函。

**2021年毕业的应聘人员**须提供身份证、高等教育各学段学历证书、学位证书，没有发放毕业证书和学位证书的可提供相应学段就业推荐表、学校相关部门出具的学历（专业）学位证明或教育部学籍在线验证报告之一，已经就业或签订就业协议书的还须按附件3式样提供单位同意报考证明信或解约函。

**其他应聘人员**须提交身份证、高等教育各学段学历证书、学位证书、毕业生就业主管机关签发的就业报到证、3年择业期内未曾落实工作单位的个人书面承诺书。

**香港和澳门居民中的中国公民**应聘的，还需提供《港澳居民来往内地通行证》。**台湾居民**应聘的，还需提供《台湾居民来往大陆通行证》。

13.现场资格审查时，未能在规定时间内提交齐全指定材料，可否延期补交有关材料？

不可以延期补交。未在规定时间内提交有关材料、证明的，视为弃权。经审查不具备报考条件的，取消其考试资格。

14.现场资格审查、考试和体检时，疫情防控注意事项有哪些?

（一）考前28日以来应聘人员本人及其共同居住人有国（境）外或中、高风险地区旅居史，或所在地区升级为中、高风险地区，或有发热、乏力、咳嗽、咽痛、打喷嚏、腹泻、呕吐、黄疸、皮疹、结膜充血等疑似症状，应聘人员须主动向招聘主管机关报告，并尽快自行就诊排查，招聘主管机关将根据防疫部门工作要求，综合研判并通知应聘人员是否具备正常参加考试和现场资格审核的条件，如具备参加条件，应聘人员来烟时须持7日内有效核酸检测阴性证明。自考前14天起，应聘人员每日应自觉进行体温测量、记录及健康状况监测。

（二）**所有应聘人员参加现场资格审查、考试和体检时应佩戴防护口罩，主动提交《应聘人员健康承诺书》《应聘人员健康管理信息采集表》、山东省电子健康通行码（绿码,原则上不允许使用手机截屏或纸质打印健康通行码）、准考证和身份证，并按要求接受体温测量**。无法提供健康证明的，以及经现场专业人员确认有可疑症状（体温37.3℃以上，出现持续干咳、乏力、呼吸困难等症状）的应聘人员，不得进入考点。应聘人员要服从工作人员指挥管理，自觉保持安全距离。现场资格审查、考试和体检过程中，如出现疑似症状，应聘人员应主动报告。结束后，应主动离开，不得聚集。

（三）请广大应聘人员近期注意做好自我健康管理，以免影响考试，应减少跨区域流动，尤其避免到疫情中、高风险地区活动。凡违反我省常态化疫情防控有关规定，隐瞒、虚报旅居史、接触史、健康状况等疫情防控重点信息的，将依法依规追究责任。疫情防控未尽事宜，按照省市有关规定执行。

15.违纪违规应聘人员如何处理？

应聘人员在应聘过程中存在违纪违规行为的，按照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人力资源和社会保障部令第35号）规定处理。

16.本次招聘是否指定辅导用书？

本次招聘不指定考试辅导用书，不授权或委托任何机构举办考试辅导培训班。社会上以任何名义举办的辅导班、辅导网站或出版物、上网卡等，均与招聘主管机关无关。

17.公开招聘期间有哪些联系方式？

咨询招聘简章有关问题，请联系电话：0535-6905229；咨询报名系统技术问题，请联系烟台市人力资源考试中心：0535-6683333；监督电话：0535-6783596。

18.应聘人员还需注意哪些问题？

《简章》附件与《简章》具备同等效力，凡在网上报名的应聘人员均视为同意《简章》及附件的相应规定。应聘人员在报考期间要及时了解招聘网站发布的最新信息，不要因错过重要信息而影响考试聘用。