

国资委机关服务中心 2020 年应届毕业生公开招聘公告

国务院国有资产监督管理委员会（以下简称国资委）机关服务中心是国资委所属事业单位，主要承担为国资委机关办公与职工生活提供后勤服务，承办机关委托事项等工作职能。根据工作需要，按照《事业单位公开招聘人员暂行规定》，拟面向 2020 年应届毕业生公开招聘 2 名工作人员，现将有关事项公告如下：

一、报名条件

（一）遵守中华人民共和国宪法和法律，具有良好的道德品行，具有中华人民共和国国籍；

（二）具有招聘职位所需的专业背景和工作技能；

（三）具有正常履行岗位职责的身体条件；

（四）2020 年应届毕业生；

（五）具有招聘职位所要求的其他资格条件。

二、报考程序

（一）招聘岗位

招聘岗位	招聘部门	招聘人数	岗位职责	基本要求
办公网管理岗	办公室	1	负责委中心信息化管理工作。	2020年应届本科生，计算机类计算机科学与技术专业； 熟练掌握计算机专业知识、基本技能，品行端正、无不良记录； 具有较强的组织协调和综合表达能力，能独立开展工作。
物业管理岗	物业服务管理处	1	负责委机关办公区、宿舍区物业管理工作，专业设备设施、水、电、燃气、通讯运行管理，办公区卫生、绿化管理等。	2020年应届硕士生，管理学公共管理专业； 熟练掌握物业管理专业知识、基本技能，品行端正、无不良记录； 具有较强的组织协调和综合表达能力，能独立开展工作。

(二) 报名

1. 职位查询

此公告在国资委网站：www.sasac.gov.cn 和中智赛码网站 www.acmcoder.com 同步发布。

2. 报名时间及要求

2020年4月20日至5月15日24时止，登录 sasac-fwzx.ciicjob.com 网页，完成个人信息注册和职位网络在线申请。应聘人员提供的任何求职材料均不应涉及国家秘密。

3. 注意事项

报名与考试时使用的身份证必须一致。报名时，提交的申请材料应当真实、准确。应聘者提供虚假申请材料，一经查实，即取消应聘资格。对伪造、编造有关证件、材料、信

息，骗取考试资格的，将按照有关规定移交相关部门处理。

（三）考试

通过资格审查的应聘人员根据通知参加笔试及面试。

（四）体检和考察

根据应聘人员的考试成绩，确定体检、考察人员。如体检或考察不合格，则按照考试成绩从高到低排序，依次递补体检或考察人选。

（五）公示和聘用

根据综合成绩，结合体检和考察情况，择优确定拟聘用人员（如无适合人选，则该职位空缺）进行公示，公示期 7 天。经公示无异议的，按照有关规定履行聘用手续。对决定聘用的人员，实行见习期制度。见习期满后经考核合格，予以正式聘用；不合格，取消聘用资格。

三、其他

报名咨询电话：010-85359791。

监督举报电话：010-63192236。

本次招聘不指定参考用书，不组织任何考前培训。

国资委机关服务中心

2020 年 4 月 15 日